

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по координации работы
по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе

23 декабря 2021 г.

№ 4

Председатель	Гуснай В.М., глава Администрации Усть-Донецкого района
Заместитель председателя	Сухоручкин Е.А., заместитель главы Администрации Усть-Донецкого района по развитию социальной сферы и информационной политики
Секретарь	Павлова С.В., начальник сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений

Присутствовали: 31 человек (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О деятельности по противодействию коррупции в Администрациях Мелиховского и Нижнекундрюченского сельских поселений

Докладчик: Глава Администрации Мелиховского сельского поселения – Васькова Инесса Владимировна

Докладчик: Глава Администрации Нижнекундрюченского сельского поселения – Токарев Андрей Николаевич

2. Об исполнении решений, ранее принятых комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе

Докладчик: Секретарь комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе – Павлова Светлана Васильевна

3. О плане работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе на 2022 год

Докладчик: Секретарь комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе – Павлова Светлана Васильевна

1. СЛУШАЛИ:

Главу Администрации Мелиховского сельского поселения – Васькову И.В.

Главу Администрации Нижнекундрюченского сельского поселения – Токарева А.Н.

РЕШИЛИ:

1.1. Информацию докладчиков принять к сведению.

1.2. Руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации Усть-Донецкого района, главам Администраций городского и сельских поселений Усть-Донецкого района провести анализ соблюдения антикоррупционного законодательства, а именно:

- соответствие правовых актов в сфере противодействия коррупции требованиям законодательства Российской Федерации;

- исполнение решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе, в Ростовской области;

- соответствие размещения и наполнения подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции на официальных сайтах Указа Президента РФ от 08.07.2013 № 613, Приказу Минтруда России от 07.10.2013 № 530н. В случае выявления несоответствий внести соответствующие изменения;

- осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на предмет наличия в них ошибок;

- размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в сети «Интернет» на официальном сайте, в соответствии с требованиями Указа Президента РФ от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции» и методическим рекомендациям Минтруда России;

- обеспечение соблюдения запрета на дарение муниципальным служащим подарков, в связи с их должностным положением или исполнением служебных обязанностей;

- организация повышения квалификации: муниципальных служащих, в обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу;

- соответствие муниципального служащего должностной инструкции, обязанностям, стажу работы, направлению подготовки, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей;

- мероприятия по предупреждению, выявлению, урегулированию конфликта интересов, результаты деятельности комиссии;

- соблюдение антикоррупционного законодательства при проведении закупок для осуществления нужд органа местного самоуправления, подведомственных, структурных подразделений.

Срок исполнения: до 15.03.2022.

1.3. Рекомендовать главам Администраций городского и сельских поселений Администрации Усть-Донецкого района:

1.3.1. Не допускать нарушений бюджетного законодательства, фактов нецелевого использования бюджетных средств.

Срок исполнения: постоянно.

1.3.2. Усилить контроль финансового органа поселения за расходованием бюджетных средств подведомственных учреждений.

Срок исполнения: постоянно.

1.3.3. Разработать и принять порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Администрации поселения в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Областным законом от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области».

Срок исполнения: до 15.03.2022.

1.4. Информацию о выполнении п. 1.2 – 1.3 решения комиссии предоставить **в срок до 01.04.2022 года** секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе Павловой С.В.

1.5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы Администрации Усть-Донецкого района по развитию социальной сферы и информационной политики.

2. СЛУШАЛИ:

Секретаря комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе – Павлову С.В.

РЕШИЛИ:

2.1. Информацию докладчика принять к сведению.

2.2. Секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе (Павлова С.В.):

2.2.1. Продолжить мониторинг исполнения решений комиссии ответственными исполнителями, определенными по итогам заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе.

Срок исполнения: ежеквартально.

2.2.2. В рабочем порядке информировать Главу Администрации Усть-Донецкого района - председателя комиссии о несоблюдении сроков и неисполнении решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе, ответственными должностными лицами.

2.2.3. Провести семинар на тему: «Разработка, принятие и реализация мер по предупреждению и противодействию коррупции в органах местного самоуправления».

Срок исполнения: 1 квартал 2022.

2.3. Ответственным исполнителям решений, определенным в протоколах по итогам заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе принять меры по своевременному исполнению решений.

Срок исполнения: в сроки, установленные решениями комиссии.

2.4. Рекомендовать главам Администраций городского и сельских поселений Усть-Донецкого района, руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации Усть-Донецкого района усилить контроль за соблюдением сроков выполнения ранее принятых решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе и предоставлению соответствующей информации об исполнении решений.

Срок исполнения: постоянно.

2.5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

3. СЛУШАЛИ:

Секретаря комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе – Павлову С.В.

РЕШИЛИ:

3.1. Информацию докладчика принять к сведению.

3.2. Утвердить план работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе на 2022 год, согласно приложению.

3.3. Руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации Усть-Донецкого района, главам Администраций городского и сельских поселений Усть-Донецкого района учитывать план работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе на 2022 год при разработке планов комиссий по противодействию коррупции.

Срок исполнения: до 31.12.2021.

3.4. Информацию о выполнении п. 3.3 решения комиссии представить в срок **до 15.01.2022 г.**, секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе Павловой С.В.

3.5. Контроль за исполнением решения оставляю за собой.

Председатель комиссии

В.М. Гуснай

Секретарь комиссии
Павлова

С.В.