

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «УСТЬ-ДОНЕЦКИЙ РАЙОН»

Администрация Усть-Донецкого района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

р.п. Усть-Донецкий

О внесении изменений в
постановление Администрации
Усть-Донецкого района от
25.01.2021г. №100/33-п-21

В целях приведения нормативного правового акта Администрации Усть-Донецкого района в соответствие с действующим законодательством, а также расширения направлений расходования средств, предоставляемых в виде субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Усть-Донецкого района, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Отдел культуры, спорта и молодежной политики Администрации Усть-Донецкого района в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Администрация Усть-Донецкого района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление Администрации Усть-Донецкого района от 25.01.2021г. №100/33-п-21 «Об утверждении порядка определения объема и условия предоставления из бюджета Усть-Донецкого района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Усть-Донецкого района, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Отдел культуры, спорта и молодежной политики Администрации Усть-Донецкого района», изложив приложение в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

3. Отделу по общим и организационным вопросам разместить постановление на официальном сайте Администрации Усть-Донецкого района.

4. Признать утратившим силу следующие постановления Администрации Усть-Донецкого района:

- от 28.10.2021г. № 100/605-п-21 «О внесении изменений в постановление Администрации Усть-Донецкого района от 25.01.2021г. № 100/33-п-21»;

- от 16.12.2021г. № 100/747-п-21 «О внесении изменений в постановление Администрации Усть-Донецкого района от 25.01.2021г. № 100/33-п-21»;

- от 21.02.2023г. № 100/186-п-23 «О внесении изменений в постановление Администрации Усть-Донецкого района от 25.01.2021г. № 100/33-п-21»;
- от 12.04.2023г. № 100/331-п-23 «О внесении изменений в постановление Администрации Усть-Донецкого района от 25.01.2021г. № 100/33-п-21»;
- от 26.07.2024г. № 100/571-п-24 «О внесении изменений в постановление Администрации Усть-Донецкого района от 25.01.2021г. № 100/33-п-21».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Усть-Донецкого района по социальному развитию Д.Л. Нехорошеву.

Глава Администрации
Усть - Донецкого района

В.М. Гуснай

К.О. Каменская
8(86351) 9-10-31

Приложение
к постановлению Администрации
Усть-Донецкого района
от ____ . ____ . 2026 г. № 100/ ____ -п-26

«Приложение
к постановлению Администрации
Усть-Донецкого района
от 25.01.2021г. № 100/33-п-21

**ПОРЯДОК
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ИЗ БЮДЖЕТА УСТЬ-ДОНЕЦКОГО РАЙОНА СУБСИДИЙ НА ИНЫЕ
ЦЕЛИ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНЫМ
УЧРЕЖДЕНИЯМ УСТЬ-ДОНЕЦКОГО РАЙОНА, В ОТНОШЕНИИ
КОТОРЫХ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ
ОСУЩЕСТВЛЯЕТ
ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-ДОНЕЦКОГО РАЙОНА**

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условия предоставления из бюджета Усть-Донецкого района субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Усть-Донецкого района, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Отдел культуры, спорта и молодежной политики Администрации Усть-Донецкого района (далее соответственно – субсидия, учреждения, Отдел).

1.2. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Отделу как получателю средств бюджета Усть-Донецкого района на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего раздела.

1.3. Субсидии предоставляются на следующие цели:

1.3.1. Бюджетным учреждениям на реализацию муниципальной программы Усть-Донецкого района «Обеспечение общественного порядка и профилактика правонарушений».

Размер субсидии определяется исходя из расчета-обоснования суммы субсидии, в том числе предварительной сметы на реализацию мероприятий и (или) информации, полученной с применением метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Результатом предоставления субсидии является количество проведенных

мероприятий.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается соглашением о предоставлении субсидии.

1.3.2. Бюджетным и автономным учреждениям на иные цели на содержание, обеспечение деятельности, реализацию мероприятий в рамках реализации муниципальной программы Усть-Донецкого района «Развитие культуры».

Размер субсидии определяется исходя из расчета-обоснования суммы субсидии, в том числе предварительной сметы на реализацию мероприятий, и (или) информации, полученной с применением метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Результатом предоставления субсидии является количество проведенных мероприятий.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается соглашением о предоставлении субсидии.

1.3.3. Бюджетным учреждениям на комплектование книжных фондов библиотек в рамках реализации муниципальной программы Усть-Донецкого района «Развитие культуры».

Размер субсидии определяется исходя из расчета-обоснования суммы субсидии и (или) информации, полученной с применением метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Результатом предоставления субсидии является комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается соглашением о предоставлении субсидии.

1.3.4. Бюджетным учреждениям на государственную поддержку отрасли культуры в рамках реализации муниципальной программы Усть-Донецкого района «Развитие культуры».

Размер субсидии определяется исходя из расчета-обоснования суммы субсидии, в том числе предварительной сметы на реализацию мероприятий и (или) информации, полученной с применением метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Субсидия предоставляется в целях достижения результата:

- «проведены мероприятия по комплектованию книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек субъектов Российской Федерации»;
- «лучшим работникам сельских учреждений культуры предоставлено денежное поощрение»;
- «лучшим сельским учреждениям культуры предоставлено денежное поощрение».

Значение результата предоставления субсидии устанавливается соглашением о предоставлении субсидии.

1.3.5. Бюджетным учреждениям на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом

жителей до 50 тыс. человек в рамках реализации муниципальной программы Усть-Донецкого района «Развитие культуры».

Размер субсидии определяется исходя из расчета-обоснования суммы субсидии и (или) информации, полученной с применением метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Результатом предоставления субсидии является количество проведенных мероприятий.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается соглашением о предоставлении субсидии.

1.3.6. Бюджетным учреждениям на создание модельных муниципальных библиотек в рамках реализации муниципальной программы Усть-Донецкого района «Развитие культуры».

Размер субсидии определяется исходя из расчета-обоснования суммы субсидии и (или) информации, полученной с применением метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Субсидия предоставляется в целях достижения результата «переоснащены муниципальные библиотеки по модельному стандарту».

Значение результата предоставления субсидии устанавливается соглашением о предоставлении субсидии.

1.3.7. Бюджетным учреждениям на реализацию инициативных проектов в рамках реализации муниципальной программы Усть-Донецкого района «Развитие культуры».

Размер субсидии определяется исходя из расчета-обоснования суммы субсидии, в том числе предварительной сметы на реализацию мероприятий, и (или) информации, полученной с применением метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Результатом предоставления субсидии является количество проведенных мероприятий.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается соглашением о предоставлении субсидии.

1.4. Положения пункта 1.3 настоящего раздела в части определения порядка расчета размера субсидии не применяются в случае, когда размер субсидии на соответствующие цели определен решением Собрании депутатов Усть-Донецкого района о бюджете Усть-Донецкого района, решениями Администрации Усть-Донецкого района.

1.5. В случае предоставления учреждению субсидии из бюджета Усть-Донецкого района за счет средств резервного фонда Правительства Ростовской области и (или) главы Администрации Усть-Донецкого района расходование указанных средств осуществляется в размере и на цели, предусмотренные соответствующими распоряжениями Правительства Ростовской области и главы Администрации Усть-Донецкого района.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидий учреждение направляет в Отдел

следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии с указанием целей, размера субсидии;

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктами 1.3, 1.5 раздела 1 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, положительное заключение, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта;

программу мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;

справку из налогового органа об отсутствии у учреждения по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявления о предоставлении субсидии, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку об отсутствии у учреждения по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявления о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по возврату в бюджет Усть-Донецкого района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Ростовской области, Администрации Усть-Донецкого района подписанную руководителем учреждения.

2.2. Учреждение по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявления о предоставлении субсидии, должно

соответствовать следующим требованиям:

отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у учреждения просроченной задолженности по возврату в бюджет Усть-Донецкого района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Ростовской области, Администрации Усть-Донецкого района.

2.3. Отдел в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, осуществляет их проверку и принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидии, о чем уведомляет учреждение в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных учреждением документов требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

несоответствие учреждения требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела.

2.5. В случае принятия решения о предоставлении субсидии на цели указанные в п.1.3. Отдел в течение 10 дней со дня принятия такого решения заключает с учреждением соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым отделом Администрации Усть-Донецкого района (далее - соглашение).

Дополнительные соглашения к соглашению, заключенному в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовыми формами, утвержденными финансовым отделом Администрации Усть-Донецкого района.

Условия и порядок заключения дополнительного соглашения к соглашению предусматриваются в соглашении.

2.6. Перечисление субсидий осуществляется в сроки (с периодичностью), установленные соглашением, на счет учреждения, открытый в территориальном органе Федерального казначейства по месту открытия лицевого счета

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение, которому предоставлена субсидия, предоставляет в Отдел в сроки и по форме, установленные в соглашении, отчеты о:

- расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;
- достижении значения результатов предоставления субсидии;
- реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

3.2. Отдел вправе устанавливать в соглашении дополнительные формы отчетности и сроки ее представления.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления учреждению субсидии осуществляется Отделом и уполномоченными органами муниципального финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных Отделом и (или) уполномоченным органом муниципального финансового контроля, Отдел расторгает соглашение в одностороннем порядке, а средства в размере неиспользованной части субсидии подлежат возврату в бюджет Усть-Донецкого района на основании:

требования Отдела - в течение 5 рабочих дней со дня получения учреждением соответствующего требования;

представления и (или) предписания уполномоченного органа муниципального финансового контроля - в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае наличия у учреждения потребности в направлении в текущем финансовом году на цели, установленные при предоставлении субсидий, не использованных остатков средств субсидий (далее - остатки субсидий) и (или) средств от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии (далее - средства от возврата), учреждение не позднее 1 марта текущего финансового года направляет в Отдел информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

Отдел в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, рассматривает их и принимает решение о наличии (отсутствии) потребности в направлении не использованных остатков субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии,

и (или) решение об использовании (об отказе в использовании) в текущем финансовом году средств от возврата для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии.

Не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии, в отношении которых Отделом не принято решение о наличии потребности в направлении их на цели, установленные при предоставлении субсидии, подлежат перечислению в бюджет Усть-Донецкого района.

4.3. Отдел проводит мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»

Начальник отдела культуры, спорта
и молодежной политики Администрации
Усть-Донецкого района

К.О. Каменская