

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по координации работы
по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе

30 июня 2020 г.

№ 2

Председатель	Гуснай В.М., Глава Администрации Усть-Донецкого района
Заместитель председателя	Сухоручкин Е.А., заместитель главы Администрации Усть-Донецкого района по развитию экономики и предпринимательства
Секретарь	Павлова С.В., начальник сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений

Члены комиссии:

Борозенцев Игорь Николаевич	Директор – главный редактор ООО «Инфоцентр»
Глухарева Ирина Ивановна	Управляющий делами Администрации Усть-Донецкого района
Житникова Елена Михайловна	Председатель Контрольно-счетной палаты Усть-Донецкого района
Заикин Сергей Алексеевич	Начальник ОМВД России по Усть-Донецкому району – подполковник полиции
Кириянов Виктор Алексеевич	Председатель Собрания депутатов – глава Усть-Донецкого района
Кудин Алексей Васильевич	Председатель местного отделения ДОСААФ России Усть-Донецкого района Ростовской области
Лашков Руслан Николаевич	Заместитель Прокурора Усть-Донецкого района
Ляхов Виктор Дмитриевич	Председатель общественного совета при Администрации Усть-Донецкого района
Пильтенко Алексей Сергеевич	Руководитель СМСО СУ СК РФ по Ростовской области, майор юстиции
Поползин Дмитрий Александрович	Атаман казачьего общества «Усть-Донецкий казачий юрт»

35 человек (список прилагается)

Присутствовали:

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О результатах осуществления финансового контроля за расходованием бюджетных средств Усть-Донецкого района за 2019 год
Докладчик: Председатель Контрольно-счетной палаты Усть-Донецкого района Житникова Е.М.

2. Об обеспечении контроля за соблюдением финансовой дисциплины при составлении и исполнении бюджета Усть-Донецкого района
Докладчик: Заведующий финансовым отделом Посконнова Л.А.

3. О принимаемых мерах по предупреждению и противодействию коррупции в соответствии со ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в МКУ «Служба заказчика» Усть-Донецкого района.

Докладчик: Начальник МКУ «Служба заказчика Усть-Донецкого района» Трифонов В.А.

4. О деятельности по противодействию коррупции в Администрации Крымского сельского поселения

Докладчик: Глава Администрации Крымского сельского поселения Костин В.В.

1. СЛУШАЛИ:

Начальника ОМВД России по Усть-Донецкому району – Заикина С.А.

РЕШИЛИ:

1.1. Информацию докладчика принять к сведению.

1.2. Секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе (Павлова С.В.) включить в план работы комиссии на 3 квартал 2020 вопрос «О работе Управления инвестиционного развития и коммунального хозяйства» по обеспечению контроля за качеством дорог Усть-Донецкого района и о принимаемых мерах противодействия коррупции в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Срок исполнения: до 01.10.2020.

1.3. Секретарю комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения (Садовников А.В.) включить в план работы комиссии на 3 квартал 2020 вопрос «О работе Управления инвестиционного развития и коммунального хозяйства» по обеспечению контроля за качеством дорог Усть-Донецкого района».

Срок исполнения: до 01.10.2020.

1.4. Информацию о выполнении **п. 1.2-1.3 решения комиссии предоставить в срок до 15.10.2020** секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе Павловой С.В.

1.5. Контроль за выполнением решения оставляю за собой.

2. СЛУШАЛИ:

Председателя Контрольно-счетной палаты Усть-Донецкого района - Житникову Е.М.

РЕШИЛИ:

2.1. Информацию докладчика принять к сведению.

2.2. Рекомендовать председателю Контрольно-счетной палаты Усть-Донецкого района Житниковой Е.М.:

2.2.1. Повысить результативность контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, уделяя особое внимание выявлению и устранению условий для коррупции и предпосылок к ней.

Срок исполнения: постоянно.

2.2.2. В целях предупреждения нарушений законодательства, нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств, систематически проводить анализ типичных нарушений и недостатков, выявленных в ходе контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводимых Контрольно-счетной палатой Усть-Донецкого района и Контрольно-счетной палатой Ростовской области с целью исключения появления возможных фактов коррупции.

Срок исполнения: 1 раз в полугодие.

2.2.3. Усилить контроль за исполнением представлений, направленных руководителям проверенных объектов по итогам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, с целью их максимального исполнения. Информировать об исполнении по каждому представлению Главу Администрации Усть-Донецкого района.

Срок исполнения: постоянно.

2.2.4. Рассмотреть вопрос о заключении соглашения о взаимодействии и сотрудничестве Прокуратуры Усть-Донецкого района и Контрольно-счетной палаты Усть-Донецкого района.

Срок исполнения: до 01.11.2020.

2.3. Рекомендовать главам администраций городского и сельских поселений Усть-Донецкого района в целях всесторонней подготовки к началу работы Контрольно-счетной палаты Ростовской области самостоятельно принять меры к выявлению финансовых нарушений и их устранению.

Срок исполнения: до 01.09.2020.

2.4. Информацию о выполнении **п. 2.2-2.3 решения комиссии предоставить в срок до 15.11.2020** секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе Павловой С.В.

2.5. Контроль за выполнением решения оставляю за собой.

3. СЛУШАЛИ:

Заведующего финансовым отделом Администрации Усть-Донецкого района - Посконнову Л.А.

РЕШИЛИ:

3.1. Информацию докладчика принять к сведению.

3.2. Заведующему финансовым отделом Администрации Усть-Донецкого района Посконновой Л.А.:

3.2.1. Обеспечить составление проекта бюджета Усть-Донецкого района на 2021 и плановый период 2022 и 2023 годов в соответствии с главой 20 Бюджетного Кодекса Российской Федерации и решением Собрания депутатов Усть-Донецкого района от 19.03.2010 № 548 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Усть-Донецком районе» и постановлением Администрации Усть-Донецкого района от 08.06.2020 № 100/354-п-20 «Об утверждении Порядка и сроков составления проекта бюджета Усть-Донецкого района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».

Срок исполнения: до 25.12.2020.

3.2.2. Организовать контроль за процедурой составления бюджетов поселений Усть-Донецкого района.

Срок исполнения: постоянно.

3.2.3. В целях подготовки качественных проектов бюджетов поселений на 2021 и плановый период 2022 и 2023 годов провести проверку проектов решений Собраний депутатов городского и сельских поселений Усть-Донецкого района. Результаты проверки оформить в виде заключений и направить главам поселения и главам Администрации поселений.

Срок исполнения: до 25.12.2020.

3.3. Заведующему финансовым отделом Администрации Усть-Донецкого района - Посконновой Л.А., заместителю начальника управления - начальнику отдела экономического развития, трудовых отношений и тарифного регулирования – Галушкиной Л.В. усилить контроль за исполнением муниципальных программ Усть-Донецкого района.

Срок исполнения: постоянно.

3.4. Заместителям главы Администрации Усть-Донецкого района, главам администраций городского и сельских поселений с привлечением специалистов финансового отдела Администрации Усть-Донецкого района проанализировать эффективность использования денежных средств по муниципальным программам. Информацию предоставить в Собрание депутатов Усть-Донецкого района и Собрания депутатов соответствующих поселений.

Срок исполнения: до 01.10.2020.

3.5. Первому заместителю главы администрации Усть-Донецкого района – Коваленко О.А. и заведующему финансовым отделом Администрации Усть-Донецкого района - Посконновой Л.А., главам городского и сельских поселений Усть-Донецкого района при формировании бюджета Усть-Донецкого района и бюджетов поселений учитывать представления надзорных и правоохранительных органов.

Срок исполнения: до 01.11.2020.

3. Информацию о выполнении п. 3.2-3.3 решения комиссии **представить в срок до 15.01.2021**, п. 3.4 – до 15.10.2020, п. 3.5 до 15.11.2020 секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе Павловой С.В.

4. Контроль за выполнением решения оставляю за собой.

4. СЛУШАЛИ:

Начальника МКУ «Служба заказчика Усть-Донецкого района» - Трифонова В.А.

РЕШИЛИ:

4.1. Информацию докладчика принять к сведению.

4.2. Начальнику МКУ «Служба заказчика» Усть-Донецкого района Трифонову В.А.:

4.2.1. Продолжить работу по предупреждению и противодействию коррупции в соответствии со ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» в МКУ «Служба заказчика» Усть-Донецкого района.

Срок исполнения: постоянно.

4.2.2. Знакомить вновь принятых сотрудников с Федеральным законом от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», «Кодексом этики и служебного поведения работников МКУ «Служба заказчика».

Срок исполнения: постоянно.

4.2.3. Разработать, утвердить и внедрить в практику антикоррупционный стандарт деятельности МКУ «Служба заказчика» в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Срок исполнения: 01.08.2020.

4.2.4. При осуществлении закупок необходимо строго соблюдать требования Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Обеспечить гласность и прозрачность осуществления закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок.

Срок исполнения: постоянно.

4.2.5. Не допускать составление неофициальной отчетности и использование поддельных документов.

Срок исполнения: постоянно.

4.3. Информацию о выполнении п. 4.2 решения комиссии **представить до 15.08.2020** секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе Павловой С.В.

4.4. Контроль за выполнением решения оставляю за собой.

5. СЛУШАЛИ:

Главу Администрации Крымского сельского поселения - Костина В.В.

РЕШИЛИ:

5.1. Информацию докладчика принять к сведению.

5.2. Рекомендовать главам Администраций городского и сельских поселений Усть-Донецкого района:

5.2.1. В целях выявления скрытой аффилированности предоставить на бумажном и электронном носителях в сектор по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Усть-Донецкого района:

5.2.1.1 Сведения о главах местных администраций, иных лицах, замещающих должности муниципальной службы категории «руководители» в поселении, а также их близких родственниках, указанных в части 2 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», по форме согласно приложению 1.

5.2.1.2. Сведения о муниципальных служащих, по форме, согласно приложению 2.

Срок исполнения: до 10.07.2020.

5.2.2. Организовать антикоррупционное обучение муниципальных служащих администрации, ответственных за противодействие коррупции и вновь поступающих на муниципальную службу.

Срок исполнения: до 01.11.2020.

5.2.3. Провести анкетирование жителей поселений, с использованием анкеты согласно приложению 3. Результаты анкетирования предоставить в сектор по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Усть-Донецкого района.

Срок исполнения: до 01.10.2020.

5.2.5. Обеспечить открытость, доступность для населения результатов деятельности администраций поселений.

Срок исполнения: постоянно.

5.3. Начальнику Управления сельского хозяйства и земельно-имущественных отношений Администрации Усть-Донецкого района Чепелюгину И.А. провести обучение глав администраций и специалистов городского и сельских поселений по процедуре торгов при реализации муниципального имущества.

Срок исполнения: до 01.10.2020.

5.4. Информацию о выполнении **п. 5.2-5.3 решения комиссии предоставить в срок до 15.11.2020** секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе Павловой С.В.

5.5. Контроль за выполнением решения оставляю за собой.

Председатель комиссии
Гуснай

В.М.

Секретарь комиссии
Павлова

С.В.