

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по координации работы
по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе

29 июня 2018 г.

№ 2

Председатель	Гуснай В.М., Глава Администрации Усть-Донецкого района
Заместитель председателя	Сухоручкин Е.А., Управляющий делами Администрации Усть-Донецкого района
Секретарь	Павлова С.В., начальник сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений

Члены комиссии:

Болдырев Владимир Юрьевич	Прокурор Усть-Донецкого района
Борозенцев Игорь Николаевич	Директор – главный редактор газеты «Звезда Придонья»
Глухарева Ирина Ивановна	Заместитель главы Администрации Усть-Донецкого района по социальным и организационным вопросам
Житникова Елена Михайловна	Председатель Контрольно-счетной палаты Администрации Усть-Донецкого района
Заздравных Ольга Владимировна	Руководитель СМСО СУ СК РФ по Ростовской области, майор юстиции
Заикин Сергей Алексеевич	Начальник ОМВД России по Усть-Донецкому району – подполковник полиции
Кириянов Виктор Алексеевич	Председатель Собрании депутатов – глава Усть-Донецкого района
Кудин Алексей Васильевич	Председатель местного отделения ДОСААФ России Усть-Донецкого района Ростовской области
Ляхов Виктор Дмитриевич	Председатель общественного совета при Администрации Усть-Донецкого района
Шумков Леонид Александрович	Атаман казачьего общества «Усть-Донецкий казачий юрт»
	40 человек (список прилагается)

Присутствовали:

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выявленных фактах нецелевого, неэффективного расходования бюджетных средств в 2017 г. и о принимаемых мерах, в целях их предотвращения

Докладчик: Председатель контрольно-счетной палаты Усть-Донецкого района - Житникова Е.М.

2. О принимаемых мерах по предупреждению и противодействию коррупции в соответствии со ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в подведомственных муниципальных учреждениях

Докладчик: Главный бухгалтер МКУ «Служба заказчика» Усть-Донецкого района Дзядевич С.Н.

3. О результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции отделом образования Администрации Усть-Донецкого района

Докладчик: Начальник отдела образования Администрации Усть-Донецкого района – Гагулина М.В.

4. О мерах по противодействию коррупции в сфере муниципальных закупок и о ходе реализации ФЗ-44 от 05.04.2013 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в Усть-Донецком районе

Докладчик: Начальник отдела инвестиционного развития, закупок и поддержки предпринимательства Администрации Усть-Донецкого района Балабейкин Е.А.

1. СЛУШАЛИ:

Председателя контрольно-счетной палаты Усть-Донецкого района - Житникову Е.М.

РЕШИЛИ:

1. Информацию докладчика принять к сведению.

2. Председателю Контрольно-счетной палаты Усть-Донецкого района Житниковой Е.М.:

2.1. Обеспечить исполнение в 2018 году плана проверок финансово-хозяйственной деятельности главных распорядителей бюджетных средств Усть-Донецкого района в целях недопущения нецелевого и неэффективного использования средств бюджета.

2.2. Усилить контроль за исполнением представлений, направленных руководителям проверенных объектов с предложениями об устранении выявленных нарушений и недостатков, добиваясь их полного и фактического устранения.

2.3. В целях предупреждения, выявления причин и условий, способствующих возникновению коррупционных проявлений один раз в полугодие проводить анализ типичных нарушений и недостатков, выявленных в ходе контрольных и экспертно-аналитических

мероприятий, доводить до сведения главных распорядителей бюджетных средств, подведомственных учреждений и Администраций сельских поселений.

3. Главам Администраций городского и сельских поселений рекомендовать при приеме на работу финансовых работников поселения, необходимо указанную кандидатуру согласовать с заведующим финансового отдела Администрации Усть-Донецкого района, председателем Контрольно-счетной палаты Усть-Донецкого района, управляющим делами Администрации Усть-Донецкого района.

4. Информацию о выполнении п. 2, 3 решения комиссии представить в срок **до 20.12.2018 года** секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе Павловой С.В.

5. Контроль за выполнением решения оставляю за собой.

2. СЛУШАЛИ:

Главного бухгалтера МКУ «Служба заказчика» Усть-Донецкого района Дзядевич С.Н.

РЕШИЛИ:

1. Информацию докладчика принять к сведению.

2. Заместителю начальника МКУ «Служба заказчика» Усть-Донецкого района (Кикичев А.Ю.):

2.1. Продолжать работу по предупреждению и противодействию коррупции в соответствии со ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» в МКУ «Служба заказчика» Усть-Донецкого района.

2.2. Знакомить вновь принятых сотрудников с Федеральным законом от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», «Кодексом этики и служебного поведения работников МКУ «Служба заказчика».

3. Информацию о выполнении п. 2 решения комиссии представить в срок **до 20.12.2018 года** секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе Павловой С.В.

4. Контроль за выполнением решения оставляю за собой.

3. СЛУШАЛИ:

Начальника отдела образования Администрации Усть-Донецкого района – Гагулину М.В.

РЕШИЛИ:

1. Информацию докладчика принять к сведению.

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

2.1. Провести разъяснительную работу с педагогическими работниками образовательных организаций о недопущении незаконного участия в предпринимательской деятельности (репетиторства) в срок **до 01.10.2018 года**.

2.2. Организовать предоставление образовательных услуг по программам дополнительных курсов общего развития детей (репетиторство) в срок **до 01.10.2018 г.**

2.3. Начальнику отдела образования Администрации Усть-Донецкого района (Гагулина М.В.) взять под личный контроль работу общеобразовательных организаций по 100% обеспеченности учащихся бесплатными учебниками и учебными пособиями на 2018-2019 учебный год.

4. Информацию о выполнении п. 2-3 решения комиссии представить в срок **до 20.12.2018 года** секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе Павловой С.В.

5. Контроль за выполнением решения оставляю за собой.

4. СЛУШАЛИ:

Начальника отдела инвестиционного развития, закупок и поддержки предпринимательства Администрации Усть-Донецкого района Балабейкина Е.А.

РЕШИЛИ:

1. Информацию докладчика принять к сведению.

2. Руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации Усть-Донецкого района (инициаторам закупок):

2.1. С целью актуализации информации, необходимой для планирования закупок на 2018 год, в срок **до 03.09.2018г.** пересмотреть и в случае необходимости внести изменения в правовые акты, устанавливающие нормативные затраты и требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в т.ч. к предельным ценам). Информацию о проделанной работе направить в отдел инвестиционного развития, закупок и поддержки предпринимательства в срок до **10.09.2017г.**

2.2. Осуществлять **постоянный** внутренний контроль на этапе формирования документации о закупке и извещения о закупке на предмет их соответствия законодательству о контрактной системе, в том числе с использованием контрольных форм (чек-листов) разработанных министерством экономического развития РО.

2.3. Обеспечить в срок до **01.12.2018г.** проведение не менее 30% закупок, осуществляемых в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ, с использованием регионального портала закупок малого объема.

3. Финансовому отделу Администрации Усть-Донецкого района (Посконнова Л.А.) **в срок до 20.07.2018 г.** провести анализ эффективности проведенного в 2017 году обучения специалистов администраций городского и сельских поселений, и учреждений Усть-Донецкого района в сфере муниципальных закупок.
4. Начальнику отдела инвестиционного развития, закупок и поддержки предпринимательства Администрации Усть-Донецкого района (Балабейкин Е.А.) ввести в практику **на постоянной основе** распространение памяток (брошюр) с наиболее часто встречающимися нарушениями Федерального закона ФЗ-44 от 05.04.2013 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» администрациям поселений Усть-Донецкого района и отраслевым (функциональным) органам Администрации Усть-Донецкого района.
5. Информацию о выполнении п. 2-4 решения комиссии представить в срок **до 20.12.2018 года** секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе Павловой С.В.
6. Контроль за выполнением данного решения возложить на заместителя главы Администрации Усть-Донецкого района по экономическим и финансовым вопросам Шاپовалову Т.П.

5. СЛУШАЛИ:

Главу Администрации Усть-Донецкого района - Гуснай В.М.

РЕШИЛИ:

1. Информацию докладчика принять к сведению.
2. Управляющему делами, заместителю председателя комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе (Сухоручкин Е.А.):
 - 2.1. Создать рабочую группу для предварительного рассмотрения проблемных вопросов в сфере противодействия коррупции на территориях городского и сельских поселений Усть-Донецкого района и составить график выездов **в срок до 20.07.2018 г.**
 - 2.2. Организовать **в третьем квартале 2018 года** проведение выездного совместного заседания комиссий по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе.
- Информацию о выполнении п. 2 решения комиссии представить в срок **до 20.12.2018 года** секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе Павловой С.В.
3. Контроль за выполнением решения оставляю за собой.

Председатель комиссии
Гуснай

В.М.

Секретарь комиссии
Павлова

С.В.