

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по координации работы
по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе

3 апреля 2019 г.

№ 2

Председатель	Гуснай В.М., Глава Администрации Усть-Донецкого района
Заместитель председателя	Сухоручкин Е.А., Управляющий делами Администрации Усть-Донецкого района
Секретарь	Павлова С.В., начальник сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений

Члены комиссии:

Алексеев Алексей Александрович	Руководитель СМСО СУ СК РФ по Ростовской области, подполковник юстиции
Болдырев Владимир Юрьевич	Прокурор Усть-Донецкого района
Борозенцев Игорь Николаевич	Директор – главный редактор газеты «Звезда Придонья»
Глухарева Ирина Ивановна	Заместитель главы Администрации Усть-Донецкого района по социальным и организационным вопросам
Житникова Елена Михайловна	Председатель Контрольно-счетной палаты Администрации Усть-Донецкого района
Заикин Сергей Алексеевич	Начальник ОМВД России по Усть-Донецкому району – подполковник полиции
Кириянов Виктор Алексеевич	Председатель Собрании депутатов – глава Усть- Донецкого района
Кудин Алексей Васильевич	Председатель местного отделения ДОСААФ России Усть-Донецкого района Ростовской области
Ляхов Виктор Дмитриевич	Председатель общественного совета при Администрации Усть-Донецкого района
Шумков Леонид Александрович	Атаман казачьего общества «Усть-Донецкий казачий юрт»

Присутствовали: 36 человек (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Анализ основных нарушений, выявленных Контрольно-счетной палатой Усть-Донецкого района в 2018 году и принимаемые меры по их предотвращению.

Докладчик: Председатель контрольно-счетной палаты Усть-Донецкого района – Житникова Е.М.

2. О мерах по противодействию коррупции в сфере строительства и коммунального хозяйства

Докладчик: Первый заместитель главы Администрации Усть-Донецкого района - Коваленко О.А.

3. О проведении мероприятий по противодействию коррупции в сфере ремонта и содержания дорог, эффективности и обоснованности расходования средств, выделенных на эти цели

Докладчик: Первый заместитель главы Администрации Усть-Донецкого района Коваленко О.А.

4. О деятельности по противодействию коррупции в Администрации Нижнекундрюченского сельского поселения

Докладчик: Глава Администрации Нижнекундрюченского сельского поселения – Зинченко А.В.

1. СЛУШАЛИ:

Председателя контрольно-счетной палаты Усть-Донецкого района – Житникову Е.М.

РЕШИЛИ:

1.1. Информацию докладчика принять к сведению.

1.2. Председателю Контрольно-счетной палаты Усть-Донецкого района (Житникова Е.М.):

1.2.1. Усилить работу по обеспечению целевого и эффективного использования бюджетных средств и муниципального имущества Усть-Донецкого района. Особое внимание уделить предупреждению, выявлению причин и условий, способствующих возникновению коррупционных проявлений.

Срок исполнения: постоянно.

1.2.2. Систематизировать и обобщать информацию о типичных нарушениях и недостатках, выявленных в ходе контрольных и экспертно-аналитических мероприятий. Информацию по итогам анализа доводить до главных распорядителей средств бюджета Усть-Донецкого района и иных заинтересованных лиц.

Срок исполнения: 1 раз в полугодие.

1.2.3. Обеспечить систематический контроль за устранением нарушений, выявленных Контрольно-счетной палатой Усть-Донецкого

района при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в 2019 году.

Срок исполнения: постоянно.

1.3. Информацию о выполнении п. 1.2 решения комиссии представить в срок **до 01.12.2019 года**, секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе Павловой С.В.

1.4. Контроль за выполнением решения оставляю за собой.

2. СЛУШАЛИ:

Первого заместителя главы Администрации Усть-Донецкого района - Коваленко О.А.

РЕШИЛИ:

2.1. Информацию докладчика принять к сведению.

2.2. Управлению инвестиционного развития и коммунального хозяйства (Бажанова С.В.):

2.2.1. В ходе обращения граждан уделять особое внимание фактам:

2.2.1.1. Незаконных действий Управляющих компаний и товариществ собственников жилья.

Срок исполнения: постоянно.

2.2.1.2. Неисполнения (ненадлежащего исполнения) управляющими организациями обязанностей по содержанию общего имущества многоквартирных домов.

Срок исполнения: постоянно.

2.2.1.3. Нарушения прав граждан на доступ к информации, обязанность раскрытия которой возложена на управляющие организации и организации жилищно-коммунального комплекса.

Срок исполнения: постоянно.

2.2.1.4. Несоответствия выставленных гражданам счетов за предоставленные жилищно-коммунальные услуги показаниям общедомовых приборов учета.

Срок исполнения: постоянно.

2.2.2. Обеспечить исполнение плана работы муниципального жилищного контроля по проведению проверок физических лиц на 2019 год.

Срок исполнения: постоянно.

2.2.3. Осуществлять контроль за размещением и доступностью информации, обязанность раскрытия которой возложена на управляющие организации и организации жилищно-коммунального комплекса.

Срок исполнения: постоянно.

2.3. Управлению инвестиционного развития и коммунального хозяйства (Бажанова С.В.), главам администраций городского и сельских поселений Усть-Донецкого района размещать информационно-

аналитические материалы о реализации мероприятий по противодействию коррупции в сфере жилищно-коммунального хозяйства на сайтах органов местного самоуправления – постоянно, а в общественно-политической газете «Звезда Придонья» - 1 раз в полугодие.

2.4. Информацию о выполнении п. 2.2-2.3. решения комиссии представить **до 01.12.2019 года** секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе Павловой С.В.

2.5. Контроль за выполнением решения возложить на первого заместителя главы Администрации Усть-Донецкого района Коваленко О.А.

3. СЛУШАЛИ:

Первого заместителя главы Администрации Усть-Донецкого района - Коваленко О.А.

РЕШИЛИ:

3.1. Информацию докладчика принять к сведению.

3.2. МКУ «Служба заказчика» (Кикичев А.Ю.) и отделу по коммунальному и дорожному хозяйству Администрации Усть-Донецкого района (Садовников А.В.):

3.2.1. Осуществлять контроль на всех этапах производства работ по дорожной деятельности.

Срок исполнения: постоянно.

3.2.2. При определении цены предоставления товаров и услуг рассматривать 2-4 коммерческих предложения.

Срок исполнения: постоянно.

3.2.3. При проведении крупных строительных объектов привлекать специальные лаборатории для определения качественного состава используемого материала, а так же толщину укладываемого асфальта.

Срок исполнения: постоянно.

3.3. Информацию о выполнении п. 3.2 решения комиссии представить в срок **до 01.12.2019 года**, секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе Павловой С.В.

3.4. Контроль за выполнением решения возложить на первого заместителя главы Администрации Усть-Донецкого района Коваленко О.А.

4. СЛУШАЛИ:

Главу Администрации Нижнекундрюченского сельского поселения – Зинченко А.В.

РЕШИЛИ:

4.1. Информацию докладчика принять к сведению.

4.2. Рекомендовать главам администраций городского и сельских поселений Усть-Донецкого района:

4.2.1. Принять дополнительные меры, направленные на обеспечение исполнения муниципальными служащими норм федерального и областного антикоррупционного законодательства в части предотвращения и урегулирования ситуаций, связанных с возникновением конфликта интересов на муниципальной службе и в подведомственных муниципальных учреждениях. Проводить регулярную разъяснительную работу с муниципальными служащими, руководителями подведомственных учреждений по вопросам предупреждения и урегулирования конфликта интересов.

Срок исполнения: постоянно.

4.2.2. Активизировать работу комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. По каждому факту нарушения муниципальными служащими антикоррупционного законодательства в части предотвращения и урегулирования ситуаций, связанных с возникновением конфликта интересов на муниципальной службе в поселениях, рассматривать вопрос о привлечении виновных к установленной законом ответственности, вплоть до их увольнения в связи с утратой доверия.

Срок исполнения: постоянно.

4.2.3. Продолжить практику проведения собеседований с лицами, впервые поступающими на муниципальную службу, и в подведомственные муниципальные учреждения в ходе которых разъяснять им основные положения законодательства о муниципальной службе и антикоррупционного законодательства в части предотвращения и урегулирования конфликта интересов.

Срок исполнения: постоянно.

4.2.4. Не реже 1 раза в квартал размещать в средствах массовой информации и на официальных сайтах Администраций поселений информацию об антикоррупционной деятельности, с указанием «телефонов горячей линии».

Срок исполнения: постоянно.

4.2.5. Обеспечить выполнение требований части 1 статьи 11 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и направлять в установленные законом сроки, поступившие обращения граждан о коррупционных проявлениях, в правоохранительные органы для дальнейшего рассмотрения по существу.

Срок исполнения: постоянно.

4.2.6. Повысить качество рассмотрения обращений граждан, содержащих сведения о коррупции. В обязательном порядке в ходе проверки информации, содержащейся в обращениях, предусмотреть проведение личных встреч с заявителем.

Срок исполнения: постоянно.

4.3. Информацию о выполнении п. 4.2 решения комиссии представить **до 01.12.2019 года**, секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе Павловой С.В.

4.4. Контроль за выполнением решения возложить на Управляющего делами Администрации Усть-Донецкого района Сухоручкина Е.А.

Заместитель председателя комиссии
Сухоручкин

Е.А.

Секретарь комиссии
Павлова

С.В.