

ПРОТОКОЛ № 1
заседания межведомственной комиссии
по профилактике правонарушений
при Администрации Усть-Донецкого района

28 февраля 2024 г.

Заместитель председателя – Гагулина Марианна Владимировна,
заместитель главы Администрации Усть-Донецкого района по развитию
экономики и финансовым вопросам

Секретарь - Павлова Светлана Васильевна, начальник сектора по
профилактике коррупционных и иных правонарушений

Присутствовали: 12 человек, список прилагается

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О мероприятиях ГКУ РО «Центр занятости населения» Усть-Донецкого района, направленных на профилактику правонарушений

Докладчик: Директор ГКУ РО «Центр занятости населения Усть-Донецкого района» - Алтухова Александра Витальевна

2. Отчет деятельности органов внутренних дел по профилактике правонарушений в сфере безопасности дорожного движения за 2023 год и о мерах по повышению эффективности данного направления в 2024 году

Докладчик: ВРИО начальника ОГИБДД ОМВД России по Усть-Донецкому району – Чупринин Марк Игоревич

3. О работе Совета профилактики Администрации Раздорского сельского поселения

Докладчик: Глава Администрации Раздорского сельского поселения – Бабичев Роман Владимирович

4. Об исполнении решений, ранее принятых межведомственной комиссией по профилактике правонарушений при Администрации Усть-Донецкого района за 2023 год

Докладчик: Начальник сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Усть-Донецкого района – Павлова Светлана Васильевна

5. Разное

Докладчик: Начальник сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Усть-Донецкого района – Павлова Светлана Васильевна

1. СЛУШАЛИ:

Директора ГКУ РО «Центр занятости населения Усть-Донецкого района» - Алтухову А.В.

РЕШИЛИ:

1.1. Информацию докладчика принять к сведению.

1.2. Рекомендовать ГКУ РО «Центр занятости населения Усть-Донецкого района» (Алтухова А.В.):

1.2.1. Во взаимодействии с Администрациями городского и сельских поселений продолжить работу по взаимодействию с работодателями в целях формирования базы вакансий для трудоустройства несовершеннолетних граждан.

Срок исполнения: постоянно.

1.2.2. Обеспечить организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время не менее 120 человек.

Срок исполнения: до 31.12.2024.

1.2.3. Проводить работу по трудоустройству с лицами, освободившимися из мест лишения свободы, в том числе находящимися под административным надзором в ОМВД России по Усть-Донецкому району.

Срок исполнения: постоянно.

1.3. Отделу ОМВД России по Усть-Донецкому району (Заикин С.А.) направлять в ГКУ РО «Центр занятости населения Усть-Донецкого района» (Алтухова А.В.) информацию о незанятых лицах, освободившихся из мест лишения свободы, в том числе, находящихся под административным надзором, а также обеспечивать их явку для получения услуг по содействию в трудоустройстве.

Срок исполнения: по мере выявления.

1.4. Информацию о выполнении п.п. **1.2.1, 1.2.3, 1.3** решения комиссии представить в срок **до 15.12.2024 г. п. 1.2.2. в срок до 15.01.2025 г.** секретарю межведомственной комиссии по профилактике правонарушений при Администрации Усть-Донецкого района Павловой С.В.

1.5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

2. СЛУШАЛИ:

ВРИО начальника ОГИБДД ОМВД России по Усть-Донецкому району – Чуприна М.И.

РЕШИЛИ:

2.1. Информацию докладчика принять к сведению.

2.2. Рекомендовать ОГИБДД ОМВД РФ по Усть-Донецкому району (Токарев С.Н.) во взаимодействии с отделом образования

Администрации Усть-Донецкого района (Николайчук Е.А.) и Администрациями городского и сельских поселений Усть-Донецкого района:

2.2.1. В целях проверки технического состояния школьных автобусов провести оперативно-профилактическое мероприятие «Школьный автобус».

Срок исполнения: март, июнь, сентябрь, декабрь 2024.

2.2.2. В целях профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, провести профилактические мероприятия, направленные на профилактику ДТП с участием несовершеннолетних, управляющих средствами индивидуальной мобильности.

Срок исполнения: апрель 2024.

2.3. Отделу образования Администрации Усть-Донецкого района:

2.3.1. Принять участие в областном рейде «Мобильность по правилам».

Срок исполнения: май 2024.

2.3.2. Принять участие в областном профилактическом мероприятии «Сезон без опасностей».

Срок исполнения: 10 июля, 10 августа, 10 сентября 2024 года.

2.4. Рекомендовать ОГИБДД ОМВД РФ по Усть-Донецкому району (Токарев С.Н.) на основе проведенных анализов аварийности, провести комплексные оперативно-профилактические мероприятия, направленные на снижение числа ДТП и тяжести их последствий, а также профилактику нарушений ПДД РФ в части:

- выявления водителей, не предоставивших преимущество в движении пешеходов, нарушающих ПДД РФ;
- выезда на полосу, предназначенную для встречного движения, в местах, где это запрещено;
- управления транспортными средствами водителями с признаками опьянения;
- несоответствия скорости конкретным условиям движения;
- наблюдения очередности проезда.

Срок исполнения: июнь, декабрь 2024 года.

2.5. Информацию о выполнении п. 2.2.1, 2.4 решения комиссии представить в срок **до 15.01.2025 г. п. 2.2.2 – до 15.05.2024, 2.3.1 – до 15.06.2024, 2.3.2 – до 01.10.2024** секретарю межведомственной комиссии по профилактике правонарушений при Администрации Усть-Донецкого района Павловой С.В.

2.6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на первого заместителя главы Администрации Усть-Донецкого района И.И. Глухареву.

3. СЛУШАЛИ:

Главу Администрации Раздорского сельского поселения – Бабичева Р.В.

РЕШИЛИ:

3.1. Информацию докладчика принять к сведению.

3.2. Рекомендовать ОМВД РФ по Усть-Донецкому району совместно с главами администраций городского и сельских поселений Усть-Донецкого района:

3.2.1. Повысить уровень общественной безопасности в местах массового пребывания людей, на объектах, задействованных при проведении выборов, а также по усилению защиты членов избирательных комиссий с учетом угроз, связанных с проведением специальной военной операции.

Срок исполнения: на период проведения выборов Президента РФ.

3.2.2. Уделить существенное внимание функционированию участковых избирательных комиссий, безопасности помещений и членов избирательных комиссий.

Срок исполнения: на период проведения выборов Президента РФ.

3.2.3. В местах массового пребывания людей проводить постоянный мониторинг на предмет их антитеррористической защищенности и соответствия требованиям пожарной безопасности.

Срок исполнения: на период проведения выборов Президента РФ.

3.2.4. Осуществлять охрану помещений, где хранятся бюллетени для голосования на выборах, референдумах; участвовать в обеспечении безопасности граждан и общественного порядка в помещениях для голосования и на территориях вокруг них.

Срок исполнения: на период проведения выборов Президента РФ.

3.3. Информацию о выполнении п. 3.2 решения комиссии представить в срок **до 30.03.2024** секретарю межведомственной комиссии по профилактике правонарушений при Администрации Усть-Донецкого района Павловой С.В.

3.4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на первого заместителя главы Администрации Усть-Донецкого района И.И. Глухареву.

4. СЛУШАЛИ:

Начальника сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Усть-Донецкого района – Павлову С.В.

РЕШИЛИ:

4.1. Информацию докладчика принять к сведению.

4.2. Сектору по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Усть-Донецкого района (Павлова С.В.):

4.2.1. Продолжить мониторинг исполнения решений комиссии ответственными исполнителями, определенными по итогам заседаний межведомственной комиссии по профилактике правонарушений при Администрации Усть-Донецкого района.

Срок исполнения: ежеквартально.

4.2.2. В рабочем порядке информировать первого заместителя главы Администрации Усть-Донецкого района - председателя комиссии о несоблюдении сроков и неисполнении решений межведомственной комиссии по профилактике правонарушений при Администрации Усть-Донецкого района, ответственными должностными лицами.

4.3. Ответственным исполнителям решений, определенным в протоколах по итогам заседаний межведомственной комиссии по профилактике правонарушений при Администрации Усть-Донецкого района принять меры по своевременному исполнению решений.

Срок исполнения: в сроки, установленные решениями комиссии.

4.4. Рекомендовать главам Администраций городского и сельских поселений Усть-Донецкого района, руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации Усть-Донецкого района усилить контроль за соблюдением сроков выполнения ранее принятых решений межведомственной комиссии по профилактике правонарушений при Администрации Усть-Донецкого района и предоставлению соответствующей информации об исполнении решений.

Срок исполнения: постоянно.

4.5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на первого заместителя главы Администрации Усть-Донецкого района И.И. Глухареву.

5. СЛУШАЛИ:

Начальника сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Усть-Донецкого района – Павлову С.В.

РЕШИЛИ:

5.1. Информацию докладчика принять к сведению.

5.2. Рекомендовать Главе администрации Апаринского сельского поселения (Черноусов А.М.) рассмотреть обращение Острянской С.В., проживающей в х. Апаринский Усть-Донецкого района, ул. Коммунистическая, д. 6 на Совете профилактики при Администрации Апаринского сельского поселения и направить ответ секретарю межведомственной комиссии по профилактике правонарушений при Администрации Усть-Донецкого района Павловой С.В.

Срок исполнения: до 10.03.2024.

5.3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на первого заместителя главы Администрации Усть-Донецкого района И.И. Глухареву.

Заместитель председателя комиссии
Гагулина

М.В.

Секретарь комиссии
Павлова

С.В.