

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания комиссии по координации работы**  
**по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе**

15 июня 2023 г.

№ 2

|                             |                                                                                        |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Председатель                | Гуснай В.М., глава Администрации Усть-Донецкого района                                 |
| Заместитель<br>председателя | Глухарева И.И., первый заместитель главы<br>Администрации Усть-Донецкого района        |
| Секретарь                   | Павлова С.В., начальник сектора по профилактике<br>коррупционных и иных правонарушений |

Присутствовали: 33 человека (список прилагается)

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О результатах контрольных мероприятий Контрольно-счетной палаты Усть-Донецкого района в части правомерности, целевого и эффективного использования бюджетных средств Усть-Донецкого района

Докладчик: Председатель Контрольно-счетной палаты Усть-Донецкого района – Житникова Елена Михайловна

2. Об обеспечении контроля за соблюдением финансовой дисциплины при составлении и исполнении бюджета Усть-Донецкого района

Докладчик: Заведующий финансовым отделом Администрации Усть-Донецкого района – Посконнова Людмила Анатольевна

3. О принимаемых мерах по предупреждению коррупционных правонарушений в отделе образования Администрации Усть-Донецкого района и подведомственных муниципальных учреждениях

Докладчик: И.о. начальника отдела образования Администрации Усть-Донецкого района – Сироткина Светлана Петровна

4. О деятельности по противодействию коррупции в Администрации Пухляковского сельского поселения

Докладчик: Глава Администрации Пухляковского сельского поселения – Авилов Иван Викторович

**1. СЛУШАЛИ:**

Председателя Контрольно-счетной палаты Усть-Донецкого района – Житникову Е.М.

**РЕШИЛИ:**

1.1. Информацию докладчика принять к сведению.

1.2. Рекомендовать председателю Контрольно-счетной палаты Усть-Донецкого района Житниковой Е.М.:

1.2.1. Повысить результативность контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, уделяя особое внимание выявлению и устранению условий для коррупции и предпосылок к ней.

Срок исполнения: постоянно.

1.2.2. В целях предупреждения нарушений законодательства, нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств, систематически проводить анализ типичных нарушений и недостатков, выявленных в ходе контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводимых Контрольно-счетной палатой Усть-Донецкого района и Контрольно-счетной палатой Ростовской области с целью исключения появления возможных фактов коррупции с доведением информации до главных распорядителей бюджетных средств.

Срок исполнения: постоянно.

1.2.3. Проводить совместно с финансовым отделом Администрации Усть-Донецкого района семинары-совещания, круглые столы, в том числе онлайн-мероприятия, с информацией по актуальным вопросам применения бюджетного законодательства Российской Федерации и противодействию коррупции.

Срок исполнения: постоянно.

1.2.4. Включить в план работы на 2023 год проведение проверки в отношении специализированной организации МКУ «Центр финансово-методического сопровождения образовательных организаций Усть-Донецкого района».

Срок исполнения: до 31.12.2023.

1.3. Информацию о выполнении п. 1.2.1 - 1.2.4 решения комиссии представить в срок **до 15.01.2024 года** секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе Павловой С.В.

1.4. Контроль за выполнением решения оставляю за собой.

## 2. СЛУШАЛИ:

Заведующего финансовым отделом Администрации Усть-Донецкого района – Посконнову Л.А.

## РЕШИЛИ:

2.1. Информацию докладчика принять к сведению.

2.2. Заведующему финансовым отделом Администрации Усть-Донецкого района Посконновой Л.А.:

2.2.1. Обеспечить составление проекта бюджета Усть-Донецкого района на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годов в соответствии с главой 20 Бюджетного Кодекса Российской Федерации и решением

Собрания депутатов Усть-Донецкого района от 19.03.2010 № 548 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Усть-Донецком районе».

Срок исполнения: до 25.12.2023.

2.2.2. Организовать контроль за процедурой составления бюджетов поселений Усть-Донецкого района.

Срок исполнения: постоянно.

2.2.3. В целях подготовки качественных проектов бюджетов поселений на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годов провести проверку проектов решений Собраний депутатов городского и сельских поселений Усть-Донецкого района. Результаты проверки оформить в виде заключений и направить главам поселения и главам Администрации поселений.

Срок исполнения: до 25.12.2023.

2.2.4. В целях повышения качества осуществления внутреннего муниципального финансового контроля обеспечить актуализацию нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2023 № 341 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

Провести обучающий семинар со специалистами поселений по данной теме.

Срок исполнения: до 15.07.2023.

2.3. Информацию о выполнении п. 2.2.1 – 2.2.3 решения комиссии представить в срок **до 15.01.2024 года**, п. 2.2.4 в срок **до 20.07.2023** секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе Павловой С.В.

2.4. Контроль за выполнением решения возложить на заместителя главы администрации Усть-Донецкого района по развитию экономики и финансовым вопросам М.В. Гагулину.

### 3. СЛУШАЛИ:

И.о. начальника отдела образования Администрации Усть-Донецкого района – Сироткину С.П.

### РЕШИЛИ:

3.1. Информацию докладчика принять к сведению.

3.2. Руководителям отраслевых (функциональных) органов Усть-Донецкого района:

3.2.1. Принять меры по обеспечению подведомственными учреждениями соблюдения положений статьи 13<sup>3</sup> Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с обязательным

учетом методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции.

Срок исполнения: до 01.09.2023.

3.2.2. Обеспечить проведение должностными лицами качественного анализа представляемых муниципальными служащими и руководителями подведомственных учреждений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в части выявления возможных нарушений требований законодательства о противодействии коррупции.

Срок исполнения: до 01.09.2023.

3.2.3. Информацию о результатах проведенного анализа предоставить в сектор по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Усть-Донецкого района (Павлова С.В.).

Срок исполнения: до 05.09.2023.

3.2.4. Усилить контроль за работой управляющих советов подведомственных образовательных организаций по вопросам финансово-хозяйственной деятельности.

Срок исполнения: до 01.07.2024.

3.3. Отделу образования Администрации Усть-Донецкого района (Сироткина С.П.), отделу культуры, спорта и молодежной политики (Щебуняев И.А.) провести разъяснительную работу с педагогическими работниками образовательных организаций о недопущении незаконного участия в предпринимательской деятельности (репетиторство).

Срок исполнения: до 01.09.2023.

3.4. Информацию о выполнении п. 3.2 – 3.3 решения комиссии представить **в срок до 15.09.2023 года** секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе Павловой С.В.

3.5. Контроль за выполнением решения оставляю за собой.

#### 4. СЛУШАЛИ:

Главу Администрации Пухляковского сельского поселения – Авилова И.В.

#### РЕШИЛИ:

4.1. Информацию докладчика принять к сведению.

4.2. Рекомендовать главам администраций городского и сельских поселений Усть-Донецкого района:

4.2.1. Обеспечить эффективную работу комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации и урегулированию конфликта интересов в соответствии с

задачами и основаниями для проведения заседаний комиссии, предусмотренными муниципальными правовыми актами.

Срок исполнения: постоянно.

4.2.2. Усилить контроль за рассмотрением представлений органов прокуратуры, проводить всесторонние объективные проверки в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 03.08.2016 № 551 «О Порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими указанные должности, и соблюдения лицами, замещающими указанные должности, требований к служебному поведению».

Срок исполнения: постоянно.

4.2.3. Обеспечить в пределах предоставленных полномочий контроль за реализацией мер по предупреждению коррупции в подведомственных учреждениях.

Срок исполнения: постоянно.

4.2.4. Повысить уровень взаимодействия с общественно-политической газетой «Звезда Придонья» по освещению деятельности в сфере противодействия коррупции в Усть-Донецком районе.

Срок исполнения: постоянно.

4.2.5. Выявлять лиц, получающих доходы от сдачи имущества в аренду, проводить разъяснительную работу о законном предоставлении таких услуг, оформлении предпринимательской деятельности или самозанятости, а также уплате налогов.

Срок исполнения: постоянно.

4.3. Информацию о выполнении п. 4.2 решения комиссии представить **в срок до 15.01.2024 года** секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе Павловой С.В.

4.4. Контроль за выполнением решения оставляю за собой

Председатель комиссии

В.М. Гуснай

Секретарь комиссии  
Павлова

С.В.