

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по координации работы
по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе

25 февраля 2022 г.

№ 1

Председатель Гуснай В.М., глава Администрации Усть-Донецкого района
Секретарь Павлова С.В., начальник сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений

Присутствовали: 39 человек (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О результатах деятельности правоохранительных органов по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений коррупционной направленности на территории Усть-Донецкого района в 2021 году и о мерах по повышению эффективности деятельности правоохранительных органов в 2022 году

Докладчик: Начальник ОМВД России по Усть-Донецкому району – Заикин Сергей Алексеевич

2. О деятельности по противодействию коррупции в Администрации Раздорского сельского поселения

Докладчик: Глава Администрации Раздорского сельского поселения – Косарев Алексей Андреевич

3. Противодействие коррупции при предоставлении государственных и муниципальных услуг гражданам и организациям в рамках деятельности МАУ «МФЦ» Усть-Донецкого района

Докладчик: Директор МАУ «МФЦ» Усть-Донецкого района – Чепелюгин Иван Алексеевич

4. О результатах антикоррупционного мониторинга в Усть-Донецком районе в 2021 году

Докладчик: Начальник сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Усть-Донецкого района – Павлова Светлана Васильевна

4. О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе в 2021 году

Докладчик: Начальник сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Усть-Донецкого района – Павлова Светлана Васильевна

1. СЛУШАЛИ:

Начальника ОМВД России по Усть-Донецкому району – Заикина С.А.

РЕШИЛИ:

1.1. Информацию докладчика принять к сведению.

1.2. Рекомендовать муниципальным заказчикам Усть-Донецкого района при выполнении работ по строительству, реконструкции и благоустройству объектов муниципальной собственности заключать контракты на осуществление строительного контроля и авторского надзора.

Срок исполнения: постоянно.

1.3. Информацию о выполнении п. 1.2 решения комиссии предоставить в срок до 15.11.2022, секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе Павловой С.В.

1.4. Контроль за выполнением решения оставляю за собой.

2. СЛУШАЛИ:

Главу Администрации Раздорского сельского поселения – Косарева А.А.

РЕШИЛИ:

2.1. Информацию докладчика принять к сведению.

2.2. Рекомендовать Главам администраций городского и сельских поселений Усть-Донецкого района:

2.2.1. Обеспечить правовое антикоррупционное просвещение муниципальных служащих.

Срок исполнения: постоянно.

2.2.2. Обеспечить своевременное обновление информации, содержащейся в подразделах по вопросам противодействия коррупции официальных сайтов органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Срок исполнения: постоянно.

2.2.3. Обеспечить широкое использование интернет-сайтов и социальных сетей для размещения информации о деятельности органов местного самоуправления, выстроить систему обратной связи с населением.

Срок исполнения: постоянно.

2.2.4. Организовать мониторинг соблюдения процедур (сроков) предоставления муниципальных услуг, предусмотренных административными регламентами, предоставляемых лично, либо в электронном виде, либо через многофункциональные центры, в том числе с использованием данных, получаемых на основе анализа жалоб и

обращений конечных потребителей, с ежегодным обобщением и анализом результатов.

Срок исполнения: постоянно.

2.2.5. Обеспечить открытость и прозрачность информации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и увеличение количества закупок, осуществляемых в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.0.2013 «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с использованием регионального портала закупок малого объема.

Срок исполнения: постоянно.

2.3. Информацию о выполнении п. 2 решения комиссии предоставить **в срок до 30.11.2022 года** секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе Павловой С.В.

2.4. Контроль за выполнением решения оставляю за собой.

3. СЛУШАЛИ:

Директора МАУ «МФЦ» Усть-Донецкого района – Чепелюгина И.А.

РЕШИЛИ:

3.1. Информацию докладчика принять к сведению.

3.2. Директору МАУ МФЦ Усть-Донецкого района (Чепелюгин И.А.):

3.2.1. Продолжить работу по предупреждению и противодействию коррупции при предоставлении государственных и муниципальных услуг гражданам и организациям в рамках деятельности МАУ МФЦ Усть-Донецкого района, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Срок исполнения: постоянно.

3.2.2. Проводить социологические исследования среди заявителей с целью изучения состояния коррупции в МАУ МФЦ Усть-Донецкого района.

Срок исполнения: не реже 1 раза в год.

3.2.3. Проводить мониторинг общественного мнения по вопросам проявления коррупции и эффективности мер антикоррупционной деятельности в учреждении (посредством использования книги жалоб и предложений, а также телефонных сообщений).

Срок исполнения: 1 раз в месяц.

3.2.4. Продолжить работу об ознакомлении новых сотрудников с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», «Стандартом сервиса МФЦ Ростовской области», «Кодексом этики и служебного поведения работников МФЦ».

Срок исполнения: постоянно.

3.2.5. Проводить анализ качества предоставления услуг на основании данных, полученных через устройства оценки качества.

Срок исполнения: постоянно.

3.3. Информацию о выполнении **п. 3.2** решения комиссии предоставить **в срок до 30.11.2022 года** секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе Павловой С.В.

3.4. Контроль за выполнением решения оставляю за собой.

4. СЛУШАЛИ:

Секретаря комиссии по координации работы по противодействию коррупции Администрации Усть-Донецкого района – Павлову С.В.

РЕШИЛИ:

4.1. Информацию докладчика принять к сведению.

4.2. Утвердить доклад о результатах антикоррупционного мониторинга в Усть-Донецком районе в 2021 году, согласно приложению 1.

4.3. Сектору по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Усть-Донецкого района (Павлова С.В.) разместить на официальном сайте Администрации в разделе «Противодействие коррупции» доклад о результатах антикоррупционного мониторинга в Усть-Донецком районе в 2021 году.

Срок исполнения: до 01.03.2022 г.

4.4. Рекомендовать Главам администраций городского и сельских поселений Усть-Донецкого района:

4.4.1. Подготовить и утвердить доклад о результатах антикоррупционного мониторинга в поселении в 2021 году и разместить на официальном сайте Администрации в разделе «Противодействие коррупции».

Срок исполнения: до 10.03.2022 г.

4.4.2. Провести анкетирование на территории Усть-Донецкого района с привлечением волонтерского движения. Обобщенную анкету предоставить секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе Павловой С.В.

Срок исполнения: до 10.10.2022 г.

4.5. Информацию о выполнении **п. 4.4.1** решения комиссии предоставить **в срок до 15.03.2022 года, п. 4.4.2 до 14.10.2022** секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе Павловой С.В.

4.6. Контроль за выполнением решения оставляю за собой.

5. СЛУШАЛИ:

Секретаря комиссии по координации работы по противодействию коррупции Администрации Усть-Донецкого района – Павлову С.В.

РЕШИЛИ:

5.1. Информацию докладчика принять к сведению.

5.2. Утвердить отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе в 2021 году, согласно приложению 2.

5.3. Секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе (Павлова С.В.) разместить на официальном сайте Администрации в разделе «Противодействие коррупции» отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе в 2021 году.

Срок исполнения: до 28.02.2022 г.

5.4. Рекомендовать главам Администраций городского и сельских поселений Усть-Донецкого района, руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации Усть-Донецкого района:

5.4.1. Обеспечить своевременное и качественное исполнение мероприятий, предусмотренных утвержденными планами по противодействию коррупции в возглавляемых органах, а также решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ростовской области и комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе.

Срок исполнения: в течение 2022 г.

5.4.2. Рассматривать на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции и размещать данный отчет в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органа местного самоуправления в разделе «Противодействие коррупции».

Срок исполнения: ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным.

5.5. Информацию о выполнении п. 5.4 решения комиссии предоставить **в срок до 14.03.2022 года** секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе Павловой С.В.

5.6. Контроль за исполнением решения оставляю за собой.

Председатель комиссии

В.М. Гуснай

Секретарь комиссии
Павлова

С.В.