

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по координации работы
по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе

24 июня 2021 г.

№ 2

Заместитель председателя Сухоручкин Е.А., заместитель главы Администрации Усть-Донецкого района по развитию экономики и предпринимательства

Секретарь Павлова С.В., начальник сектора по профилактике коррупционных и иных правонарушений

Присутствовали: 32 человека (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О принимаемых мерах по предупреждению коррупционных правонарушений в отделе образования Администрации Усть-Донецкого района и подведомственных муниципальных учреждениях

Докладчик: Начальник отдела образования Администрации Усть-Донецкого района» - Васькова Инесса Владимировна

2. О результатах осуществления финансового контроля за расходованием бюджетных средств Усть-Донецкого района за 2020 и текущий период 2021 г.г.

Докладчик: Председатель Контрольно-счетной палаты Усть-Донецкого района – Житникова Елена Михайловна

3. О мерах по пресечению несанкционированной торговли

Докладчик: Начальник сектора поддержки предпринимательства, потребительского рынка и туризма Администрации Усть-Донецкого района Смолякова Ольга Николаевна

4. О деятельности по противодействию коррупции в Администрации Пухляковского сельского поселения

Докладчик: Глава Администрации Пухляковского сельского поселения – Микеров Игорь Сергеевич

1. СЛУШАЛИ:

Начальника отдела образования Администрации Усть-Донецкого района» - Васькова И.В.

РЕШИЛИ:

1.1. Информацию докладчика принять к сведению.

1.2. Отраслевым (функциональным) органам Администрации Усть-Донецкого района довести до сведения руководителей подведомственных учреждений и обеспечить:

1.2.1. Разработку и принятие организациями актов, утверждающих порядок уведомления о конфликте интересов, о склонении к коррупционным правонарушениям, кодекс этики и служебного поведения работников, антикоррупционный стандарт закупочной деятельности.

Срок исполнения: до 01.09.2021.

1.2.2. Внесение в трудовые договоры, ранее заключенные с руководителями и иными работниками организации, изменения, предусматривая в них конкретные антикоррупционные требования и ответственность за их нарушение, предусмотренные Федеральным законом «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 N 273-ФЗ.

Срок исполнения: до 01.09.2021.

1.2.3. Обращать особое внимание на недопустимость случаев фиктивного трудоустройства, совмещения должностей, конфликта интересов при наличии близкого родства или свойства последних с находящимися в подчинении работниками.

Срок исполнения: постоянно.

1.2.4. Включение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартную антикоррупционную оговорку, предполагающую недопустимость совершения каких-либо коррупционных действий при их исполнении сторонами.

Срок исполнения: до 01.09.2021.

1.3. Информацию о выполнении п. 1.2 решения комиссии предоставить **в срок до 01.10.2021** секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе Павловой С.В.

1.4. Контроль за выполнением решения оставляю за собой.

2. СЛУШАЛИ:

Председателя Контрольно-счетной палаты Усть-Донецкого района – Житникову Е.М.

РЕШИЛИ:

2.1. Информацию докладчика принять к сведению.

2.2. Председателю Контрольно-счетной палаты Усть-Донецкого района – (Житникова Е.М.):

2.2.1. Повысить результативность контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, уделяя особое внимание выявлению и устранению условий для коррупции и предпосылок к ней.

Срок исполнения: постоянно.

2.2.2. Обеспечить исполнение в 2021 году плана проверок финансово-хозяйственной деятельности главных распорядителей бюджетных средств Усть-Донецкого района в целях недопущения нецелевого и неэффективного использования средств бюджета.

Срок исполнения: в течение 2021года.

2.2.3. В целях предупреждения нарушений законодательства, нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств, систематически проводить анализ типичных нарушений и недостатков, выявленных в ходе контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводимых Контрольно-счетной палатой Усть-Донецкого района и Контрольно-счетной палатой Ростовской области с целью исключения появления возможных фактов коррупции с доведением информации до главных распорядителей бюджетных средств.

Срок исполнения: постоянно.

2.2.4. Обеспечить участие представителей Контрольно-счетной палаты Усть-Донецкого района в семинарах-совещаниях, круглых столах, в том числе онлайн-мероприятиях, проводимых в Усть-Донецком районе, с информацией по актуальным вопросам применения бюджетного законодательства Российской Федерации и противодействию коррупции.

Срок исполнения: постоянно.

2.3. Информацию о выполнении п. 2.2 решения комиссии предоставить **в срок до 15.11.2021 года** секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе Павловой С.В.

2.4. Контроль за выполнением решения оставляю за собой.

3. СЛУШАЛИ:

Начальника сектора поддержки предпринимательства, потребительского рынка и туризма Администрации Усть-Донецкого района Смолякову О.Н.

РЕШИЛИ:

3.1. Информацию докладчика принять к сведению.

3.2. Сектору поддержки предпринимательства, потребительского рынка и туризма Администрации Усть-Донецкого района (Смолякова О.Н.):

3.2.1. Продолжить работу по пресечению и недопущению фактов торговли в неустановленных для этих целей местах на территории поселений совместно с главами и специалистами поселений, в том числе посредством организации на постоянной основе работы мобильных групп.

Срок исполнения: постоянно.

3.2.2. Провести проверку размещения нестационарных торговых объектов далее – НТО) на территории поселений, в соответствии со Схемой размещения НТО, утвержденной постановлением Администрации Усть-Донецкого района от 27.05.2021г. № 100/315-п-21.

Срок исполнения: 31.07.2021.

3.3. Рекомендовать главам Администраций городского и сельских поселений Усть-Донецкого района:

3.3.1. Проводить мониторинг несанкционированной торговли и своевременно принимать меры по пресечению и недопущению фактов торговли в неустановленных для этих целей местах.

Срок исполнения – постоянно.

3.3.2. Сформировать и представить в адрес сектора по поддержке предпринимательства, потребительского рынка и туризма Администрации Усть-Донецкого района:

3.3.2.1. Реестр выявленных НТО, установленных в нарушение со Схемой размещения, утвержденной постановлением Администрации Усть-Донецкого района от 27.05.2021г. № 100/315-п-21 на земельных участках муниципальной собственности (с указанием адресных ориентиров);

3.3.2.2. Реестр НТО, размещенных на частной территории (с указанием адресных ориентиров).

Срок исполнения: 31.07.2021.

3.3.3. Разработать и согласовать с сектором поддержки предпринимательства, потребительского рынка и туризма Администрации Усть-Донецкого района «дорожные карты» по освобождению земельных участков, используемых для размещения НТО лицами, не обладающими правами на занимаемые земельные участки или утратившими такое право, с указанием сроков реализации мероприятий, количества освобождаемых земельных участков.

Срок исполнения: 31.07.2021.

3.3.4. Осуществить анализ обеспечения потребности населения в услугах предприятий торговли шаговой доступности в соответствии с утвержденными нормативами и представить предложения по вовлечению в легальный оборот освобождённых земельных участков и мест размещения НТО по адресам, включенным в Схему размещения НТО.

Срок исполнения: 31.07.2021.

3.3.5. Продолжить разъяснительную работу с населением о негативных последствиях несанкционированной торговли, а также об административной ответственности и оказывать содействие торговых мест на рынках и ярмарках.

Срок исполнения: постоянно.

3.4. Информацию о выполнении п. 3.2-3.3 решения комиссии предоставить **в срок до 15.08.2021 года** секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе Павловой С.В.

3.5. Контроль за выполнением решения возложить на заместителя главы по развитию экономики и предпринимательства Е.А. Сухоручкина.

4. СЛУШАЛИ:

Главу Администрации Пухляковского сельского поселения – Микерова И.С.

РЕШИЛИ:

4.1. Информацию докладчика принять к сведению.

4.2. Рекомендовать главам администраций городского и сельских поселений Усть-Донецкого района, руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации Усть-Донецкого района, муниципальных бюджетных учреждений Усть-Донецкого района, а также руководителям организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед органом местного самоуправления:

4.2.1. Разработать и утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2023 годы.

Срок исполнения: до 30.07.2021.

4.2.2. Проводить мероприятия антикоррупционной направленности в соответствии с утвержденным планом мероприятий в установленные сроки.

Срок исполнения: в течение 2021 -2023 г.г.

4.3. Рекомендовать главе администрации Пухляковского сельского поселения (Микеров И.С.) провести совместное заседание комиссии по противодействию коррупции в Администрации Пухляковского сельского поселения и Молодежного Совета с привлечением студентов ГБПОУ Пухляковский агропромышленный техникум в начале учебного года по теме «Коррупционные риски в учебном процессе».

Срок исполнения: сентябрь-октябрь 2021.

4.4. Информацию о выполнении п. 4.2 решения комиссии предоставить **в срок до 15.08.2021 года**, п. 4.3 – **до 15.11.2021 года** секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Усть-Донецком районе Павловой С.В.

4.5. Контроль за выполнением решения оставляю за собой.

Заместитель председателя комиссии
Сухоручкин

Е.А.

Секретарь комиссии
Павлова

С.В.